

**Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem,
Husova 349/19, příspěvková organizace
IČ: 44553331**

Směrnice č. 8/2025

Stanovení výše úplaty za školní družinu

Obsah:

- čl. 1. Stanovení měsíční výše úplaty
- čl. 2 Výše úplaty
- čl. 3 Úplaty při omezení provozu družiny
- čl. 4 Dokládání nároku na osvobození od úplaty
- čl. 5 Podmínky úplaty
- čl. 6 Vrácení úplaty
- čl. 7 Použití výplaty
- čl. 8 Závěrečná ustanovení

Účinnost : 1. 9. 2025
Zpracoval : Weinertová Jaroslava
Schválil : Mgr. Jaroslava Pšeničková, ředitelka
Počet stran : 3
Počet příloh : 0

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

čl. 1

Stanovení měsíční výše úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině pro rok 2025/2026

Úplata za školní družinu ve školním roce 202/2026 je stanovena Radou města Ústí nad Labem ze dne 2. 6. 2025 usnesením č. 2183/75R/25.

čl. 2

Výše úplaty

1. Výše úplaty je stanovena na **150,- Kč/ měsíc.**
2. Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi,
 - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy
 - d) ředitelka může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.
3. Dále může být úplata snížena
 - a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
 - b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě v dalších činnostech daného školského zařízení.

čl. 3

Úplata při omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Zákonný zástupce bude vhodným způsobem informován o výši úplaty.

O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitelka pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

čl. 4

Dokládání nároku na osvobození od úplaty - přídavek na dítě

O osvobození bude žádat zákonný zástupce od začátku školního roku, tzn. od 1. 9., pokud prokáže ředitelce školy, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce "Oznámením o přiznání dávky státní podpory - přídavek na dítě". Žadatel obdrží oznámení o přiznání dávky a následně pak každé tři měsíce dokládá úřadu práce výši příjmů. Pokud příjmy odpovídají nároku na

dávku, tak dávka pokračuje a úřad práce další potvrzení nevydává. Z tohoto důvodu bude odpuštění úplaty na celý školní rok, s tím, že zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane příspěvek na dítě pobírat.

čl. 5

Podmínky úplaty

Úplata bude hrazena zálohově na celé pololetí školního roku a to vždy do 30. 9. za 1. pololetí a do 31. 1. za 2. pololetí.

Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení z družiny.

Výběrem úplaty je pověřena vychovatelka školní družiny.

čl. 6

Vrácení úplaty

1. Úplata bude vrácena pouze z důvodů nemoci dítěte, kdy jeho nepřítomnost ve školní družině trvá déle než jeden kalendářní měsíc a to na základě lékařského potvrzení.

2. Úplata bude vrácena v případě přemístění dítěte na jinou základní školu a to od měsíce následujícího po přemístění.

čl. 7

Použití úplaty

Úplata bude použita na provoz a rozvoj zájmové činnosti dětí ve školní družině

čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Tato Směrnice č. 8/2025 nahrazuje Směrnicí č. 4/2024 a nabývá účinnosti 1. 9. 2025.

Rozdělovník:

Směrnicí obdrží:

- ředitelka
- zástupce ředitele
- sekretářka
- účetní
- vychovatelka ŠD
- sborovna

V Ústí nad Labem dne 31. 8. 2025

Mgr. Jaroslava Pšeničková
ředitelka

